

Mitteilungen aus dem Gemeinderat Speicher

Konstituierung und Übernahme der Geschäftsordnung für das neue Amtsjahr

Traditionsgemäss wurde an der ersten Sitzung des neuen Amtsjahres über die Ressortverteilung (Konstituierung) und die Geschäftsordnung beraten. Alle ressortverantwortlichen Gemeinderäte wurden in ihren bisherigen Ressorts bestätigt. Einzig die neue Gemeindeätin Frau Marianne Scheuss, wird neu den Bereich Wasser, als Nachfolgerin des zurückgetretenen Gemeinderats Robert Gantenbein übernehmen. Im Weiteren wurde die Gemeindeordnung – als Grundlage für die Zusammenarbeit innerhalb des Rates - unverändert für ein weiteres Jahr übernommen.

Zusammenarbeit bei der Altpapierabnahme

Altpapier ist wie Altglas ein Wertstoff mit hohen Sammelerträgen. Die grossen Mengen verursachen für die Gemeinden auch entsprechend hohe Kosten für Sammlung und Transport, bzw. für die Entschädigungen an die Sammelorganisationen. Bei der Sammlung und beim Altpapierabnehmer haben sich in den Gemeinden im Laufe der Jahre gute und bewährte Strukturen ergeben. Meist sammeln Schule und Vereine das Altpapier gegen eine von der Gemeinde ausgerichtete Entschädigung. In einzelnen Gemeinden wird das Altpapier durch ein von der Gemeinde beauftragtes Transportunternehmen, meist mit einem Kehrlichfahrzeug, eingesammelt. Das Sammelgut wird einem Unternehmen des Altstoffhandels zugeführt. Das Altpapier hat sich seit einigen Jahren zu einem begehrten Wertstoff entwickelt. Diese Attraktivität wird noch verstärkt, wenn grössere Mengen einem Abnehmer angeboten werden können. Die Erfahrungen in anderen Kehrlichkreisen zeigen, dass eine gemeindeübergreifende Zusammenarbeit in der Altpapierabnahme zu höheren finanziellen Erträgen führt.

Der Gemeinderat Speicher stimmt deshalb einer Zusammenarbeit bei der Altpapierabnahme mit den Gemeinden des Kehrlichkreises B (Gemeinden Rehetobel, Stein AR, Teufen, Trogen und Wald) zu. Die gemeindeeigenen Sammelorganisation (Altpapiersammlung durch Schulen, Vereine oder Gemeinde, Anzahl jährliche Sammlungen, etc.) ist von dieser Zusammenarbeit nicht betroffen.

Personelles

Neue Mitarbeiterin als Sozial- und Vormundschaftssekretärin



Am 03. September 2007 wird Frau Béatrice Thoma ihre Arbeit als neue Sozial- und Vormundschaftssekretärin bei den Sozialen Dienste aufnehmen. Frau Béatrice Thoma studierte fünf Semester Jura an der Universität St. Gallen und unterbrach anschliessend das Studium aufgrund der Geburt ihrer beiden Kinder. Seit 1985 arbeitet sie als Instruktionsrichterin in den Bereichen des Familien-, Zivil- und Strafrechts am Kreisgericht St. Gallen.

Im Rahmen einer berufbegleitenden Ausbildung hat Frau Béatrice Thoma an der Hochschule für Soziale Arbeit (heute: Hochschule für Technik, Wirtschaft und Soziale Arbeit, St. Gallen) in den Jahren 1999 – 2000 vier Ausbildungsbausteine besucht und erfolgreich abgeschlossen. Frau Béatrice Thoma ist verheiratet, Mutter von zwei Kindern und wohnt in St. Gallen.

Gemeindeausflug und 01. August 2007

Am Freitag, 29. Juni 2007 bleibt die Gemeindeverwaltung Speicher den ganzen Tag geschlossen, da der jährliche Gemeindeausflug an diesem Tag stattfindet. Bitte wenden Sie sich in Notfällen an Frau Janine Junker unter der Natel – Nr. 079 603 64 83. Im Weiteren bitten wir Sie zu beachten, dass die Gemeindeverwaltung am Dienstag 31. Juli 2007 bereits um 16.00 Uhr schliesst und am Mittwoch, 01. August 2007 den ganzen Tag geschlossen bleibt. Wir danken Ihnen für Ihre Kenntnisnahme.

Nächste Sitzungen

Die nächsten Sitzungen finden am Mittwoch, 04. Juli und am Mittwoch, 15. August 2007 statt. Eingaben und Anträge, die an diesen Sitzungen behandelt werden möchten, sind bis spätestens eine Woche vor den Sitzungsterminen der Gemeindekanzlei (zuhanden des Gemeinderates) einzureichen.

GEMEINDEKANZLEI SPEICHER
Der Gemeindeschreiber

Stefan Weber