



Mitteilungen aus dem Gemeinderat Speicher

Personelles

Nachfolge als stellvertretende Gemeindeschreiberin



Aufgrund der bevorstehenden Mutterschaft der heutigen Stelleninhaberin wurde die Stelle der stellvertretenden Gemeindeschreiberin, Stv.-Leitung Gemeindekanzlei/Personaldienste öffentlich ausgeschrieben. Aus zahlreichen Bewerbungen wurde Tanja Holenstein, Herisau, ausgewählt. Tanja Holenstein verfügt über einen fundierten Verwaltungshintergrund. Nach ihrer Verwaltungslehre mit Berufsmaturität bei der Gemeinde Herisau war sie als Assistenz des Stadtschreibers bei der Stadt Gossau tätig und arbeitet derzeit bei der Staatsanwaltschaft Appenzell Ausserrhoden. Sie wird ihre neue Funktion als stellvertretende Gemeindeschreiberin mit einem Stellenumfang von 100 % am 1. Januar 2027 antreten.

Neue stellvertretende Schulsekretärin, Schulhaus Buchen



Für die neu zu besetzende Stelle als stellvertretende Schulsekretärin im Schulhaus Buchen mit einem Pensum von 20 % konnte per 1. Februar 2027 Corinne Rankl gewonnen werden. Sie wohnt mit ihren beiden erwachsenen Töchtern in Speicher und verfügt über vielseitige Erfahrung in den Bereichen Administration und Finanzen sowie über die für die Funktion erforderliche zeitliche Flexibilität.

Corinne Rankl ist aktuell für die Evangelisch-reformierte Kirchgemeinde Speicher und die Evangelisch-reformierte Landeskirche tätig. Im Zuge ihrer Anstellung bei der Gemeinde Speicher wird sie ihre bisherige Tätigkeit bei der Landeskirche aufgeben.

Neue Aushilfe im Vertragsmanagement

Während rund eines Jahres unterstützte Antonia Leimbeck die Gemeindeverwaltung bei der Überprüfung, Digitalisierung und Erfassung der Verträge der Gemeinde. Die im Stundenlohn geführte und bis Ende 2027 befristete Stelle wird aufgrund ihrer Studiensituation per Oktober 2026 neu besetzt. Die Aufgabe übernimmt nahtlos Clara Windhagen aus Frauenfeld. Sie studiert ebenfalls Rechtswissenschaften an der Universität St. Gallen und bringt damit gute Voraussetzungen für die Weiterführung dieser Arbeiten mit.

Der Gemeinderat und die Mitarbeitenden der Gemeinde Speicher heissen die neuen Mitarbeitenden bereits heute herzlich willkommen und wünschen ihnen einen guten Start sowie viel Freude und Erfolg in ihren neuen Aufgaben.

Erfolgreicher Zertifikatsabschluss



Diellza Shala-Aljiji, Stv.-Leitung Gemeindekanzlei/Personaldienste absolvierte in den vergangenen sechs Monaten den Zertifikatslehrgang HRSE an der BVS in St. Gallen und schloss diesen mit der erfolgreichen Prüfung zur HR-Assistentin ab. Der Gemeinderat und das Verwaltungsteam gratulieren ihr herzlich zu diesem Erfolg und wünschen ihr viel Freude bei der Anwendung ihres Fachwissens im Berufsalltag.

Verabschiedung von Enya Greutmann



Nach dem erfolgreichen Abschluss ihrer Ausbildung zur Kauffrau EFZ auf der Gemeindeverwaltung Speicher unterstützte Enya Greutmann während zwei Monaten die Bauverwaltung. Mit ihrem Engagement und ihrer zuverlässigen Arbeitsweise leistete sie auch in dieser Zeit einen wertvollen Beitrag zur Aufgabenerfüllung der Verwaltung. Der Gemeinderat und die Mitarbeitenden der Gemeindeverwaltung danken Enya Greutmann herzlich für ihren Einsatz und die angenehme Zusammenarbeit. Für ihren weiteren beruflichen und privaten Lebensweg wünschen wir ihr alles Gute und viel Erfolg.

Nächste Sitzungen

Die nächsten Sitzungen finden am Mittwoch, 2. Dezember 2026 und Mittwoch, 13. Januar 2027 statt. Eingaben und Anträge, die an diesen Sitzungen behandelt werden sollen, sind bis spätestens am Dienstag der Vorwoche an die Gemeindekanzlei (zuhanden des Gemeinderates) zu richten.

Nächste kommunale Abstimmung

Die nächste kommunale Abstimmung findet am Sonntag, 29. November 2026 zu folgender/folgenden Vorlage/n statt:

- Voranschlag 2027

Die Abstimmungsunterlagen werden bis drei Wochen vor dem Abstimmungstermin an alle Stimmberechtigten der Gemeinde postalisch zugestellt.

GEMEINDEKANZLEI SPEICHER

Die Gemeindeschreiberin
Michal Herzog