Gesuch um Benützung der Plakatständer "blau" der Gemeinde Speicher

Grundlage: Richtlinie für die Nutzung der Plakatständer "blau" der Gemeinde Speicher

A. Angaben des Gesuchstellers, Plakatinhalt, Standorte

Organisator / Verein: _____

Name / Vorname: _____

Telefon / E-Mail: _____

Thema Plakat (Format F4): _____

Datum von / Datum bis: _____

Standorte (blau): (gemäss Situationsplan)

- ☐ Buchenstrasse, Parz. 51
- ☐ Rehetobelstrasse, Parz. 65
- ☐ Teufenerstrasse, Parz. 208
- ☐ St. Gallerstrasse, Parz. 801
- ☐ Trogenerstrasse, Parz. 1447
- ☐ Rehetobelstrasse (Politisch St. Gallen), Parz. F1992

Gesuch zusammen mit einem Muster des Plakats einreichen an:

Gemeindeverwaltung, Einwohnerdienste, Dorf 10, 9042 Speicher,
E-Mail: gemeindeverwaltung@speicher.ar.ch

B. Nutzungsbewilligung wird ☐ erteilt ☐ nicht erteilt

Speicher, _____

EINWOHNERDIENSTE SPEICHER

_____
(Unterschrift / Stempel)

Interne Weiterleitung an:

- ☐ Fabio Moser, Leiter Hausdienst (per Mail an fabio.moser@speicher.ar.ch für Auf- und Rückbau)
- ☐ Emin Suljic, Mitarbeiter Hausdienst (per Mail an e.suljic@speicher.ar.ch für Auf- und Rückbau)
- ☐ Samuel Walter, Leitung Tiefbau (per Mail an samuel.walter@speicher.ar.ch zur Info)
- ☐ Akten (Ordner Bewilligungen Plakatständer, Einwohnerdienste)